

ПРИНЯТА

на заседании педагогического  
совета колледжа  
Протокол от 30.08.18 № 1

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ  
«Калашниковский колледж»  
Сергеев С. Б.



## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Калашниковский колледж»  
на 2018 – 2024 годы

Калашниково 2018

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Паспорт Программы развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тверской области «Калашниковский колледж» на 2018 – 2024 годы.

<b>Наименование программы</b>	<b>Программа развития ГБПОУ «Калашниковский колледж» на 2018 – 2024 годы</b>
Заказчик Программы	Министерство образования Тверской области
Основания для разработки Программы	<p>Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ</p> <p>Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 №1642;</p> <p>Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р;</p> <p>Федеральная целевая программа развития образования на 2016 - 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 г. № 497;</p> <p>Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении комплекса мер и целевых индикаторов и показателей комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы» от 03.03.2015 г. № 349-р;</p> <p>Федеральные государственные образовательные стандарты;</p> <p>Профессиональные стандарты;</p> <p>Список 50 наиболее востребованных на рынке</p>

	<p>труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.11.2015 № 831);</p> <p>Закон Тверской области «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области» (с изменениями на 30.05.2017)</p>
<p>Разработчики Программы</p>	<p>С. Б. Сергеев, и.о. директора колледжа,  А. Б. Калошин, заместитель директора по учебно-методической работе,  Н. Н. Мухина, главный бухгалтер,  Н.Н. Филиппова, заведующая производственной практикой,  Н. П. Ватчина, заведующая отделением</p>
<p>Цель и задачи Программы</p>	<p><b>Цель:</b>  создание конкурентоспособного образовательного учреждения среднего профессионального образования, удовлетворяющего потребности Тверской области в специалистах и рабочих кадрах; формирующего конкурентоспособную личность, стремящуюся к профессиональному росту и повышению качества собственной жизни и общества в целом.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров</li> <li>2. Формирование кадрового потенциала ПОО для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации</li> <li>3. Создание современных условий для реализации основных профессиональных программ СПО, ДПО и профессиональной подготовки</li> <li>4. Формирование условий для создания опережающей подготовки кадров на базе ПОО, минимизирующей кадровые дефициты</li> </ol>

<p>Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы</p>	<p>Общая численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и подготовки специалистов среднего звена по ТОП-50</p> <p>Численность выпускников программ СПО очной формы обучения по профессиям/специальностям из перечня ТОП-50</p> <p>Численность обучающихся по очной форме обучения, сдавших демонстрационный экзамен, всего</p> <p>Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин), прошедших обучение в Академии Ворлдскиллс Россия</p> <p>Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин) – экспертов демонстрационного экзамена</p> <p>Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин) – экспертов Ворлдскиллс</p> <p>Удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, обучавшихся по программам СПО, прошедших ГИА;</p> <p>Доля преподавателей, прошедших переподготовку / повышение квалификации (от общей численности);</p> <p>Выполнение контрольных цифр приема;</p> <p>Количество учебных лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием;</p> <p>Численность студентов, участвовавших в региональных чемпионатах профессионального</p>
--	---

	<p>мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО;</p> <p>Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (от общей численности);</p> <p>Доля педагогов, использующих в образовательном процессе информационные и образовательные технологии нового поколения (от общей численности);</p> <p>Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии) (в общей их численности);</p> <p>Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, поступивших в ВУЗы по направлениям подготовки колледжа (от общей численности).</p>
Сроки реализации Программы	2018 – 2024 годы
Исполнители Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– администрация колледжа;</li> <li>– педагогический коллектив колледжа;</li> <li>– сотрудники вспомогательных подразделений колледжа;</li> <li>– коллектив обучающихся;</li> <li>– родители и законные представители обучающихся;</li> <li>– учредитель,</li> <li>– субъекты социального партнерства, работодатели.</li> </ul>
Источники финансового обеспечения Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– субсидии из областного бюджета на выполнение государственного задания</li> <li>– субсидии на иные цели</li> <li>– поступления от иной приносящей доход деятельности</li> </ul>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Успешное достижение устойчивого конкурентно-способного развития колледжа за счет достижения целей и выполнения задач

	поставленных настоящей Программой. Подготовка высококвалифицированных компетентных специалистов, отвечающих современным требованиям работодателей.
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляет педагогический совет ГБПОУ «Калашниковский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	8
Информационно-аналитическая справка об образовательной организации.....	9
Характеристика существующих проблем основной деятельности Колледжа	19
Целевые индикаторы (показатели) Программы развития.....	20
План мероприятий по реализации Программы развития.....	24
Механизм реализации программы.....	31
Оценка социально-экономической эффективности программы.....	32

## ВВЕДЕНИЕ

Программа развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тверской области «Калашниковский колледж» (далее ГБПОУ «Калашниковский колледж») на 2018-2024 годы определяет перспективы стратегического развития образовательного учреждения и является объединяющей для всех подразделений колледжа, его сотрудников и социальных партнеров.

В Программе ГБПОУ «Калашниковский колледж» определены цели и задачи развития, обозначены сроки ее реализации, указан перечень основных мероприятий, объемы и источники финансового обеспечения, ожидаемые конечные результаты реализации программы, система организации и контроль ее исполнения.

Программа развития направлена на реализацию не только актуальных, перспективных, ожидаемых, прогнозируемых образовательных потребностей Тверского региона, но и на оценку качественных и количественных показателей профессионального образования.

Программа развития колледжа является стратегическим документом, отражающим образ организационных действий и управляющих подходов, для достижения организационных задач и целей организации в рамках инновационно-информационной экономики региона.

Для реализации настоящей Программы по каждому направлению будет формироваться ежегодный комплекс мер, учитывающий изменения и направления социально-экономического развития Российской Федерации и Тверской области.

## Информационно-аналитическая справка об образовательной организации

### *Организационно-правовое обеспечение деятельности*

Наименование: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Калашниковский колледж».

Тип: профессиональная образовательная организация.

Вид: колледж.

Организационно-правовая форма – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

Сокращенное официальное наименование колледжа: ГБПОУ «Калашниковский колледж»

Юридический адрес: 171205, Российская Федерация, Тверская область, Лихославльский район, п. Калашниково, ул. Ленина, д. 51.

Телефоны: (48261) 3-35-62, факс (48261) 3-31-69.

Е-MAIL: [ketech@mail.ru](mailto:ketech@mail.ru), Сайт: <http://www.ketforest.ru>

Функции и полномочия учредителя образовательной организации осуществляет Министерство образования Тверской области (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 170210, г. Тверь, ул. Советская, д. 23.

Телефоны:(4822) 32-10-53

Электронная почта: [dep\\_obrazov@web.region.ru](mailto:dep_obrazov@web.region.ru), Сайт <http://минобр.тверскаяобласть.рф>

### *История колледжа*

Калашниковский экономический техникум создан в соответствии с постановлением коллегии Тверского Губернского Земельного отдела от 18 июня 1920 года № 25-188 об открытии лесной школы и Заклинского лесного техникума в Бежецком уезде Тверской губернии. Техникум имел статус

учебного заведения 1 ступени, 2 ступень – лесное отделение при сельхозтехникуме в Твери, организованном в этом же году.

**Официальная дата открытия техникума – 30 ноября 1920 года.**

Официальное открытие техникума состоялось в г. Твери 30 ноября 1920 года. В то далёкое время стране срочно требовались квалифицированные работники, в том числе, и для лесной отрасли. Первоначально он назывался Тверской высший техникум сельского хозяйства и лесоводства, а в дальнейшем на его основе было создано два техникума: лесной и сельского хозяйства. В мае 1925 года Тверской лесной техникум переехал на ст. Калашниково Октябрьской железной дороги.

1 сентября 1925 года начались занятия в новом, но ещё недостроенном здании учебного корпуса, в 1926 году построено общежитие на 60 человек с залом-столовой, в 1927 году полностью отстроен учебный корпус, ведётся интенсивная работа по строительству жилья для преподавателей и обслуживающего персонала, создаётся опытная часть, приобретается оборудование для лабораторий и учебных кабинетов и т. д.

В 1930 году Тверской лесной техникум торжественно отметил своё десятилетие, а с 1931 года он стал называться Калашниковским лесным техникумом. Он имел три отделения: лесохозяйственное, сухопутного транспорта и сплава леса, при техникуме была открыта школа по подготовке мастеров лесозаготовок и сухопутного транспорта леса.

В 1934 году на базе техникума была открыта учебно-курсовая база по подготовке и переподготовке бухгалтерских и плановых работников лесной промышленности СССР. В 1938 году курсовая база была переименована в Калашниковский финансово-экономический техникум и, начиная с 1939 года, техникум ведёт подготовку экономических специалистов среднетехнического звена для лесной отрасли всего Советского Союза.

С 1944 года название техникума – Калашниковский планово-учётный.

Вторая половина 50-х – начало 60-х г.г. не самая благоприятная пора в истории техникума: проводившаяся в это время реорганизация народного

хозяйства, поставила под угрозу существование учебного заведения. Благодаря усилиям ветеранов и поддержке Главлесхоза РСФСР, а затем Министерства лесного хозяйства РСФСР с 1965 года техникум начинает стабильно работать и постоянно увеличивать выпуск молодых специалистов.

30 ноября 1970 года техникуму исполнилось 50 лет. Он был награждён Почётной грамотой Министерства лесного хозяйства РСФСР за большую и плодотворную работу по подготовке экономических кадров для лесного хозяйства страны и в связи с юбилеем. Началась новая эпоха в биографии техникума.

В 1997 году техникум перешёл на новый государственный образовательный стандарт по специальности 0601 "Экономика, бухгалтерский учет и контроль", квалификация: бухгалтер, в 2002 году начал реализацию государственных образовательных стандартов второго поколения. В этом же году техникум переименован в Калашниковский экономический техникум.

В течение 2003 - 2010 года в техникуме открыты пять новых специальностей. С 1 сентября 2011 года подготовка квалифицированных кадров для экономики осуществляется по новым федеральным государственным образовательным стандартам третьего поколения.

В ноябре 2010 года техникум отметил 90-летний юбилей.

В 2013 году Калашниковский экономический техникум реорганизован в форме присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональный лицей № 35" г. Лихославля.

Постановлением Правительства Тверской области от 12 августа 2014 года № 386-р Калашниковский экономический техникум переименован в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Калашниковский колледж".

Правовой основой реализации образовательной деятельности колледжа являются:

1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности, выданная Министерством образования Тверской области, серия 69Л01 №0002033, регистрационный номер 4 от 31 января 2017 года. Срок действия лицензии – бессрочно.
2. Свидетельство о государственной аккредитации, выданное Министерством образования Тверской области, серия 69А01 №0000632 регистрационный номер 390 от 25 декабря 2015. Срок действия по 29 декабря 2029 года.
3. Устав колледжа, утвержденный приказом Министерства образования Тверской области от 17.12.2014 г. №212-к
4. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям и профессиям.
5. Учебные планы по специальностям, утвержденные и.о. директора колледжа.
6. Образовательные программы, реализуемые в колледже.
7. Комплект локальных актов колледжа, регламентирующих учебную, воспитательную, научно-методическую, финансово-хозяйственную деятельность.

#### *Система управления и структура колледжа*

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и Уставом колледжа на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является и.о. директора колледжа, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа.

Основными структурными подразделениями колледжа являются Бухгалтерия, Административно-хозяйственная часть, Учебная часть,

Учебно-производственные мастерские, Информационный центр, Отдел кадров, социально-психологическая служба, Музей, Библиотека, Столовая.

Существующая структура управления колледжем в целом соответствует возлагаемым на него в настоящее время задачам. Дальнейшее совершенствование структуры управления колледжем основано на следующих принципах и подходах:

- соответствие структуры управления учебным процессом требованиям ФГОС 3+, ФГОС по ТОП-50 и профессиональных стандартов;
- содержание подготовки будущих специалистов и повышения квалификации;
- реализация учебного процесса в рамках сетевого взаимодействия с партнерами колледжа;
- повышение прозрачности управления колледжем путем представления информации об организации на официальном сайте колледжа в соответствии с требованиями федерального законодательства.

### *Образовательная деятельность*

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности колледж имеет право оказывать образовательные услуги по реализации следующих образовательных программ:

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Квалификация
08.01.17	Мастер общестроительных работ	Среднее профессиональное	Каменщик. бетонщик
08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	Среднее профессиональное	Маляр строительный. штукатур
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Среднее профессиональное	Сварщик ручной дуговой сварки
23.01.03	Автомеханик	Среднее профессиональное	Слесарь по ремонту автомобилей.

			Оператор заправочных станций. Водитель автомобиля
29.01.07	Портной	Среднее профессиональное	Портной
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства. Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования. Водитель автомобиля
38.01.02	Продавец, контролер-кассир	Среднее профессиональное	Контролер-кассир. Кассир торгового зала. Продавец продовольственных товаров. Продавец непродовольственных товаров
43.01.02	Парикмахер	Среднее профессиональное	Парикмахер
43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональное	Повар. Кондитер
09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	Среднее профессиональное	Техник-программист. Специалист по прикладной информатике
21.02.04	Землеустройство	Среднее профессиональное	Техник-землеустроитель
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	Среднее профессиональное	Специалист по земельно-имущественным отношениям
35.02.01	Лесное и лесопарковое хозяйство	Среднее профессиональное	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства
35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	Среднее профессиональное	Техник
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное	Бухгалтер

В 2018 – 2019 учебном году колледж в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами реализует следующие образовательные программы среднего профессионального образования:

Образовательная программа	Уровень образования	Нормативный срок обучения		Квалификация
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	Среднее профессиональное	3 г. 10 мес.		Техник-программист
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	Среднее профессиональное	2 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.	Специалист по земельно-

				имущественным отношениям
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	Среднее профессиональное	3 г. 10 мес.		Техник
23.01.03 Автомеханик	Среднее профессиональное	2 г. 10 мес.		Слесарь по ремонту автомобилей. Оператор заправочных станций. Водитель автомобиля
35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное	2 г. 10 мес.		Тракторист- машинист сельскохозяйствен ного производства. Слесарь по ремонту сельскохозяйствен ных машин и оборудования. Водитель автомобиля
43.01.02 Парикмахер	Среднее профессиональное	2 г. 10 мес.		Парикмахер
43.01.09 Повар, кондитер	Среднее профессиональное	3 г. 10 мес.		Повар. Кондитер
13450 Маляр	Профессиональная подготовка	2 г. 10 мес.		Маляр

В колледже осуществляется подготовка по следующим дополнительным профессиональным программам:

- Водитель транспортных средств категории «В» и «С»,
- Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства,
- Портной,
- Оператор электронно-вычислительных машин.

Подготовка ведется по очной и заочной формам обучения.

Общая численность обучающихся на момент самообследования составляет 368 чел.

Доля обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг составляет 6 % (22 чел.) от общей численности обучающихся в колледже.

Основной целью деятельности всего педагогического коллектива является развитие колледжа в соответствии с современными требованиями работодателей к квалификации специалистов и рабочих кадров.

Команда колледжа участвует в следующих компетенциях регионального этапа чемпионата Молодые профессионалы WorldSkills Russia:

- Предпринимательство;
- Поварское дело;
- Парикмахерское искусство.

#### *Кадровое обеспечение*

Подготовку профессиональных кадров осуществляет коллектив высокопрофессиональных педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала.

Общая численность коллектива – 108 человек. Педагогические работники колледжа составляют 40 человека (37%).

Педагогические работники активно внедряют в учебный процесс современные методы обучения и воспитания. 65% преподавателей и мастеров производственного обучения имеют высшее образование, 45% педагогов имеют квалификационные категории.

#### *Материально-техническое обеспечение*

В колледже созданы условия для получения качественного образования.

Образовательный процесс организуется на площадях, находящихся у колледжа в оперативном управлении.

Общая площадь составляет 11553 м<sup>2</sup>, из них:

- учебная – 2232 кв. м<sup>2</sup>;
- учебно-вспомогательная – 1650 кв. м<sup>2</sup>.

Колледж обладает аудиторным фондом, оснащенным современными мультимедийными комплексами с выходом в Интернет. Материально-

техническая база колледжа сегодня – это 36 учебных кабинетов, лабораторий и мастерских из которых 7 (19%) оснащены мультимедийными проекторами.

В колледже функционирует два компьютерных кабинетов (на 20 рабочих мест), общее количество компьютеров задействованных в учебном процессе составляет 60 единиц; имеется кабинет-лаборатория геодезии с необходимым оборудованием, учебный гараж, механическая и слесарная мастерские, актовый зал, два спортивных зала, музейная комната, медицинский кабинет и столовая.

Санитарное состояние, освещение кабинетов, лабораторий, учебных мастерских соответствуют требованиям СанПин, пожарной и электробезопасности. Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных утвержденными учебными планами колледжа.

Библиотека колледжа располагает обширным фондом учебной, методической и художественной литературы.

### *Воспитательная и внеучебная деятельность*

Воспитательная работа в колледже осуществляется посредством института кураторства, через студенческое самоуправление, различные студенческие объединения (кружки, секции).

Основные направления в воспитательной работе:

- гражданско-патриотическое;
- художественно-эстетическое;
- нравственно-правовое;
- профессионально-трудовое;
- формирование ЗОЖ;
- студенческое самоуправление;
- волонтерское движение;

- антикоррупционное воспитание;
- профилактика экстремизма и терроризма;
- организация летней занятости.

В воспитательной работе колледжа большое внимание уделяется формированию социально-активных обучающихся. Нравственное воспитание – основа становления личности будущего специалиста и является составной частью системы воспитательной работы. В колледже реализуются программы по направлениям воспитательной работы. Внеучебная деятельность с обучающимися реализуется через систему общеколледжных и групповых мероприятий. В кружках и секциях дополнительного образования в колледже занято 65 % обучающихся.

В колледже организован военно-патриотический клуб «Исток».

Объединения дополнительного образования принимают активное участие в городских, областных конкурсах, в проведении городских праздников. Коллектив колледжа сохраняет и поддерживает традиции сотрудничества с социальными партнёрами (проведение экскурсий для студентов, встречи обучающихся с молодыми специалистами и ветеранами предприятий).

Большое значение отводится работе по профилактике правонарушений обучающихся. С этой целью уставлено межведомственное взаимодействие с учреждениями города Лихославля и Лихославльского района, занимающимися этой проблемой. Проводятся лекции для сотрудников и обучающихся, выступления специалистов на родительских собраниях.

Ведется пропаганда по внедрению физической культуры и здорового образа жизни.

#### *Финансово-экономическая деятельность*

Функционирование и развитие образовательной организации осуществляется в пределах средств, выделенных Министерством

образования Тверской области для исполнения государственного задания, а также средств от предпринимательской деятельности.

Расходование бюджетных и внебюджетных средств осуществляется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности колледжа.

Основными направлениями расходования являются:

1. Оплата труда.
2. Расходы на текущее содержание колледжа, в том числе: оплату стоимости полученных коммунальных услуг, текущий ремонт помещений и оборудования, обеспечение хозяйственных нужд, учебные расходы, расходы на повышение квалификации работников, выплата стипендий и других видов социальной поддержки обучающихся.
3. Укрепление и развитие материально-технической базы образовательной организации путем приобретения учебных пособий, мебели, технических средств, учебной и методической литературы, вычислительной техники и прочего оборудования.

### **Характеристика существующих проблем основной деятельности Колледжа**

Развитие среднего профессионального образования происходит в сложной ситуации. На деятельность образовательных организаций дестабилизирующее воздействие оказывают факторы, отмеченные в Государственной программе развития образования России: социальная и экономическая нестабильность в обществе, дефицит финансовых средств, неполнота нормативно-правовой базы образования и т.д. Остается проблемой кадровое обеспечение образовательных организаций.

Одновременно с вышеперечисленными негативными явлениями наблюдаются и позитивные: усиление творческой направленности руководящих и педагогических кадров, которые выражаются в поиске новых

форм и условий, обеспечивающих образовательный процесс, эффективного использования его результатов для инновационного развития.

Можно выделить ряд наиболее актуальных проблем в основной деятельности колледжа:

- поиск оптимальных форм и средств финансирования;
- недостаточный уровень учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- отсутствие инвестиционных ресурсов для модернизации системы;
- содержание качества образовательного процесса и неразрывно связанные с ней проблемы методов, средств и организационных форм образования;
- прогрессивные современные педагогические и информационные технологии;
- дефицит педагогических кадров по техническим специальностям, а также отсутствие мотивации для привлечения лиц с производства к образовательному процессу и несоответствие их требованиям профессионального стандарта «Педагога»;
- низкий уровень использования дистанционных технологий в образовательном процессе;
- низкий уровень мотивации обучающихся к получению образования;
- непродуктивность традиционных курсов повышения квалификации на предприятии (стажировка);
- отсутствие заявок на краткосрочные курсы от работодателей.

### **Целевые индикаторы (показатели) Программы развития**

Перечень целевых показателей программы развития представлен в таблице 1.

Табл. 1

## Целевые показатели программы развития ГБПОУ «Калашниковский колледж»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение индикатора (показателя)						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Общая численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и подготовки специалистов среднего звена по ТОП-50	Чел.	15	30	45	60	60	60	60
2	Численность выпускников программ СПО очной формы обучения по профессиям/ специальностям из перечня ТОП-50	Чел.	0	0	0	12	12	12	12
3	Численность обучающихся по очной форме обучения, сдавших демонстрационный экзамен, всего	Чел.	0	0	0	12	12	12	12
4	Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин), прошедших обучение в Академии Ворлдскиллс Россия	Чел.	1	2	3	4	5	6	7
5	Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин)– экспертов демонстрационного экзамена	Чел.	1	2	3	3	3	4	5
6	Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин)– экспертов Ворлдскиллс	Чел.	4	4	5	5	6	6	7
7	Удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, обучавшихся по	Процент	56	60	63	65	67	70	73

	программам СПО, прошедших ГИА								
8	Доля преподавателей, прошедших переподготовку / повышение квалификации (от общей численности)	Процент	85	90	100	100	100	100	100
9	Выполнение контрольных цифр приема	Процент	100	100	100	100	100	100	100
10	Количество учебных лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием	Шт.	1	2	2	3	4	5	6
11	Численность студентов, участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО	Чел.	6	6	6	7	7	7	8
12	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (от общей численности)	Процент	70	75	80	85	90	90	90
13	Доля педагогов, использующих в образовательном процессе информационные и образовательные технологии нового поколения (от общей численности)	Процент	50	55	60	65	70	75	80
14	Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии) (в общей их численности)	Процент	100	100	100	100	100	100	100
15	Доля численности выпускников колледжа очной формы обучения, поступивших в ВУЗы по направлениям подготовки колледжа (от общей численности)	Процент	9	10	13	13	15	17	20

## План мероприятий по реализации Программы развития

В рамках Плана будут реализованы следующие направления Программы развития:

Развитие инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров

Формирование кадрового потенциала ПОО для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации по стандартам Ворлдскиллс

Реализация основных профессиональных образовательных программ СПО, программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных образовательных программ

Развитие колледжа по данным направлениям предполагает выполнение ряда мероприятий, ранжированных по степени важности, упорядоченных по срокам исполнения и обеспеченных необходимыми ресурсами.

Комплекс таких мероприятий и составляет Программу развития на период с 2018 по 2024 года.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
<b>Развитие инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров</b>			
1	Реализация основных профессиональных образовательных программ по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50	2018-2024	Зам. директора по УМР, заведующий отделением, заведующий практикой, методист, председатели методических цикловых комиссий
2	Организация сетевого взаимодействия с	2018-2024	Директор, зам.

	центрами проведения демонстрационного экзамена: ГБПОУ «Тверской промышленно-экономический колледж», ГБПОУ «Тверской политехнический колледж»		директора по УМР
3	Организация сетевого взаимодействия со специализированными центрами компетенций (СЦК).	2018-2024	Директор, зам. директора по УМР
4	Текущий ремонт зданий учебных корпусов и общежитий	2018-2024	Заведующий хозяйством
5	Оснащение учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, учебных оборудованием	2018-2024	Зав. хозяйством, заведующий практикой
6	Обеспечение оргтехники и электронными средствами, для активного внедрения новых информационно-коммуникационных технологий	2018-2024	Заведующий практикой
7	Приобретение мебели для учебных кабинетов, ремонт существующей	2018-2024	Зав. хозяйством, заведующие кабинетов
8	Создание безопасных условий для педагогов и обучающихся. Организация обучения работников колледжа по охране труда и технике безопасности	2018-2024	Зам. директора по общим вопросам и безопасности, инженер по охране труда
<b>Формирование кадрового потенциала ПОО для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации по стандартам Ворлдскиллс</b>			
1	Организация ежегодного повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, реализующих образовательные программы СПО, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 в соответствии со стандартами Ворлдскиллс	2018-2024	Методист
2	Обеспечение подготовки экспертов демонстрационного экзамена в составе ГИА	2018-2024	Зам. директора по УМР, методист

	по стандартам Ворлдскиллс		
3	Формирование системы мотивации мастеров производственного обучения и преподавателей спец. дисциплин	2018-2024	Зам. директора по УМР, методист, заведующий практикой
4	Подготовка предложений и функционирование системы гарантированной социальной поддержки работников колледжа, повышения их заинтересованности в качественных результатах освоения обучающимися ФГОС СПО, стимулирование за: качество обучения, создание здоровых и безопасных условий, участие в конференциях различного уровня, соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, профессиональных конкурсах, проведение открытых занятий, взаимопосещение занятий и мероприятий, недель ПЦК, по итогам методической работы	ежемесячно	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений
5	Подготовка предложений по организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников колледжа	ежегодно	Зам. директора по УМР, методист
6	Проведение аттестации педагогических работников колледжа в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	ежегодно	Директор, методист
7	Сопровождение процессов аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории	ежегодно	Зам. директора по УМР, методист, председатели методических цикловых комиссий

8	Организация работы семинара для начинающих преподавателей.	ежегодно	Методист, председатели МЦК
9	Информационное сопровождение работников колледжа в области изменений нормативно-правового обеспечения	ежегодно	Зам. директора, методист, председатели МЦК
10	Организация стажировки работников на ведущих предприятиях города и региона	2018-2024	Методист
<b>Реализация основных профессиональных образовательных программ СПО, программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных образовательных программ</b>			
1	Разработка и реализация программ профессиональной ориентации школьников и их родителей	2018-2024	Заведующий практикой, зав отделением
2	Разработка и реализация программ предпрофессиональной подготовки школьников совместно с общеобразовательными организациями	2018-2024	Заведующий практикой
3	Организация совместно с работодателями подготовки кадров (включая ООП СПО, программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы) по профессиям/ специальностям из перечня ТОП- 50: АО Лихославльский радиаторный завод, ООО Лихославльский завод светотехнических изделий «Светотехника», ООО «СтандартЛайтинг», ООО «ТверьАгропром».	2018-2024	Зам. директора по УМР, заведующий отделением, заведующий практикой
4	Организация воспитательной работы, в т.ч. профессиональное воспитание	2018-2024	Зам. директора по УВР
5	Изучение потребности рынка труда и рынка работодателей при введении новых образовательных программ, открытие новых	2018-2024	Заведующий практикой

	специальностей и профессий		
6	Мониторинг текущих и перспективных потребностей рынка труда по специальностям и профессиям	2018-2024	Заведующий практикой
7	Организация обучения по профессиям и специальностям из ТОП-50: 43.01.09 «Повар, кондитер», 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»	2018-2024	Зам. директора по УМР, заведующий отделением, заведующий практикой
8	Проведение процедуры аккредитации основных образовательных программ по специальностям и профессиям СПО	2018-2024	Зам. директора по УМР, заведующий отделением, заведующий практикой, методист, председатели цикловых методических комиссий
9	Лицензирование новых образовательных программ: 43.02.14 «Гостиничное дело», 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства»	2018-2024	Зам. директора по УМР, методист, председатели цикловых методических комиссий
10	Разработка учебно-программной документации по лицензированным программам	2018-2024	Зам. директора по УМР, заведующий отделением, заведующий практикой, методист, председатели цикловых методических комиссий

			комиссий
11	Вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и творческую деятельность, внедрение в практику достигнутых результатов	2018-2024	Зам. директора по УВР, заведующий отделением, заведующий практикой, методист
12	Организация участия обучающихся колледжа в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных этапах всероссийский олимпиад профессионального мастерства	2018-2024	Заведующий практикой, заведующий отделением
13	Мониторинг удовлетворенности социальных партнеров качеством предоставления образовательных услуг	2018-2024	Заведующий практикой
14	Совершенствование методических рекомендаций, заданий для выполнения курсовых, лабораторно-практических и самостоятельных работ, тестовых заданий, программ практик по профессиям, специальностям	2018-2024	Методист, председатели цикловых методических комиссий, преподаватели
15	Обеспечение качественного приема студентов	2018-2024	Директор, ответственный секретарь приемной комиссии
16	Разработка методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий (по всем специальностям) с учетом запросов работодателей и особенностей региона (по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям)	2018-2024	Методист, председатели цикловых методических комиссий

17	Заключение договоров с работодателями о прохождении практики обучающимися с дальнейшим трудоустройством выпускников	2018-2024	Заведующий практикой
18	Мониторинг трудоустройства выпускников	2018-2024	Заведующий практикой
19	Реализация воспитательных функций образовательного учреждения по обеспечению полноценного развития интересов и способностей обучающихся, занятости общественно-полезной деятельностью во внеурочное время	2018-2024	Зам. директора по УВР, председатели цикловых методических комиссий
20	Участие в областных совещаниях и семинарах по обмену опытом воспитательной работы	2018-2024	Зам. директора по УВР
21	Проведение конференций, конкурсов, ярмарок, КВН, спортивных мероприятий, встреч с интересными людьми, руководителями предприятий и других организаций	2018-2024	Зам. директора по УВР
22	Организация встреч и бесед студентов с врачами-специалистами, представителями судебных и правоохранительных органов, учреждений культуры и искусства	2018-2024	Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы
23	Установление и поддержание связи с предприятиями и организациями города, области, проведение совместных встреч, бесед, вечеров, конкурсов	2018-2024	Заведующий практикой
24	Организация и проведение совместно с молодежными и общественными организациями города конференций, фестивалей, форумов	2018-2024	Зам. директора по УВР, зав отделением, педагог дополнительного образования
25	Осуществление постоянного сотрудничества в деле обучения и воспитания с родителями	2018-2024	социальный педагог, кураторы,

	(собрания, индивидуальные беседы, консультации и т.п.)		
26	Разработка предложений по созданию условий для развития волонтерского движения, являющегося эффективным инструментом гражданско-патриотического воспитания	2018-2024	Зам. директора по УВР, кураторы, председатели цикловых методических комиссий

### Механизм реализации программы

Основополагающими принципами организации системы управления реализацией Программы являются:

- открытость и гласность при принятии управленческих решений,
- полное вовлечение коллектива колледжа в реализацию программных мероприятий;
- обеспечение методического и информационного единства Программы (системы критериев для оценки результативности мероприятий, формы представления информации о мероприятиях на всех этапах, формы отчетов, процедуры мониторинга выполнения программных мероприятий);
- привлечение для реализации Программы представителей работодателей.

Руководителем Программы является и.о. директора колледжа, который определяет формы и методы управления ее реализацией.

Оперативное управление Программой осуществляется заместителями директора, которые:

- разрабатывают годовые планы работы на основе данной Программы;

- разрабатывают целевые индикаторы и сметы расходов на реализацию мероприятий, а также совершенствуют механизм реализации Программы;
- проводят внутренний и внешний аудит основных мероприятий;
- осуществляют управление деятельностью исполнителей мероприятий;
- представляют годовые отчеты о ходе реализации Программы и отдельных мероприятий, предложения по изменению содержания мероприятий и их ресурсного обеспечения;
- обеспечивают информационное сопровождение реализации Программы.

Педагогический совет колледжа выполняет следующие функции в части управления Программой:

- рассматривает материалы о ходе реализации мероприятий;
- организует проверки выполнения мероприятий, целевого и эффективного использования средств;
- рассматривает представленные годовые отчеты о ходе реализации Программы и отдельных мероприятий, предложения по изменению содержания мероприятий и их ресурсного обеспечения.

На педагогическом совете проходит обсуждение и утверждение Программы.

Основанием для принятия управленческих решений в рамках реализации Программы будут результаты ежегодного мониторинга выполнения комплекса мер.

### **Оценка социально-экономической эффективности программы**

Реализация Программы обеспечит концентрацию образовательных ресурсов для реализации задач подготовки высококвалифицированных специалистов, в том числе для предприятий-участников образовательного кластера колледжа, интеграцию образовательных программ и технологий, высокий уровень востребованности выпускников.

По прогнозным оценкам, к 2024 году реализация предусмотренных Программой мероприятий обеспечит достижение ряда положительных результатов:

- 1) Обновленное содержание профессионального образования (по образовательным программам),
- 2) Высокое качество профессионального образования,
- 3) Качественный прием обучающихся,
- 4) Вариативность направлений дополнительного профессионального образования,
- 5) Эффективная реализация образовательных программ, учитывающих особые познавательные способности и потребности обучающихся,
- 6) Участие в региональных и всероссийских олимпиадах (конкурсах) профессионального мастерства среди студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования,
- 7) Наличие адаптированных образовательных программ,
- 8) Развитие предпринимательских навыков студентов,
- 9) Наличие эффективных авторских разработок (программ, учебных пособий, методических рекомендаций) и деятельность по их распространению,
- 10) Реализация элементов практико-ориентированной (дуальной) модели обучения,
- 11) Создание системы хранения данных об образовательных достижениях студентов,
- 12) Сотрудничество с организациями общего, среднего профессионального и высшего образования,

13) Социальная защищенность обучающихся;

14) Совершенствование материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса.

Для достижения положительных результатов будет проведена оптимизация:

- программ профессионального образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов;
- материально-технической базы для проведения лабораторных и практических работ;
- электронной образовательной среды с использованием преподавателями информационно-телекоммуникационных технологий в образовательном процессе.

Текст документа, который является бланком. В нем содержатся поля для указания информации, связанной с документом, а также место для подписи и печати. Текст в основном нечитаем из-за размытия и наклона.

Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью  
34 \_\_\_\_\_ листы  
И.С. директора ГБПОУ  
«Калашниковский колледж»  
\_\_\_\_\_ С.Б. Сергеев

