

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И
ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛАШНИКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета
Протокол № 15 от «19» 04 2022 г.

«Утверждаю»

и.о. Директора ГБПОУ
«Калашниковский колледж»



С.Б.Сергеев

«19» 04 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГБПОУ «Калашниковский колледж»

Пгт. Калашниково

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и правила заселения, проживания и выселения студентов в общежитии ГБПОУ «Калашниковский колледж» (далее Колледж)

1.2. Настоящее положение основано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава Колледжа;
- Постановления Правительства Тверской области от 18.08.2017 г. № 257–пп.

1.3. Общежитие находится в составе Колледжа, содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Колледжу на содержание общежитий, платы за пользование общежитием.

1.4. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.

Состав, размер площадей и оборудование помещений санитарно-бытового назначения определяются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих возлагается на директора Колледжа.

1.6. С проживающими в общежитии Колледж заключает договор найма жилого помещения в общежитии.

1.7. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Колледжа в сети Интернет, в общежитии на информационном стенде. Проживающие и вновь заселяющиеся знакомятся с данным Положением под роспись при заключении договора.

2. Порядок заселения и выселения проживающих, оплата услуг

2.1. Жилые помещения в общежитии предназначены для временного проживания иногородних студентов, абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний, слушателей подготовительных курсов и программ профессионального обучения, повышения квалификации, иных лиц, проживающих в общежитии по договору найма жилого помещения.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Колледж, размещаются в общежитии на общих основаниях.

2.2. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, изолированные этажи, блоки могут по решению администрации Колледжа предоставляться преподавателям и сотрудникам Колледжа.

2.3. В первоочередном порядке места в общежитии предоставляются студентам, являющимся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией Колледжа и жилищно-бытовой комиссией в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017г. № 257-пп.

2.4 Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения студенты и сотрудники подают заявление.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- справка о составе семьи;
- выписка из домовой книги или копия домовой книги;
- копия документа, подтверждающего право заявителя на занимаемое им в настоящее время жилое помещение;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и имеющиеся у него помещения на территории соответствующего населенного пункта;
- согласие заявителя на обработку его персональных данных

2.5. Заселение студенческого общежития производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с данным Положением.

2.6. Заселение и расселение студентов по комнатам производит заведующий общежитием совместно с воспитателем.

2.7. При заселении в общежитие студентам необходимо пройти инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Инструктаж проводится заведующей общежитием при заселении, о чем делается соответствующая запись в книге инструктажа.

2.8. Место в жилой комнате закрепляется за проживающим на весь период обучения в Колледже.

При необходимости переселение в другую комнату производится по решению администрации Колледжа при согласовании со студенческим советом общежития.

2.9. Проживающий принимает от заведующего общежитием комнату с отметкой в журнале приема комнат с указанием состояния комнаты. При выезде из комнаты проживающий обязан сдать ее в таком же состоянии.

2.10. При выбытии из общежития проживающий письменно предупреждает заведующего общежитием за два дня до выбытия.

При выезде из общежития более чем на трое суток проживающий обязан письменно уведомить заведующего общежитием или лицо, его заменяющее, о своем отъезде, кроме праздничных дней, предусмотренных постановлением Правительства РФ.

2.11. Если проживающий, являющийся несовершеннолетним лицом, ночует вне общежития, он обязан заранее сообщить об этом воспитателю общежития в виде письменного заявления, с указанием адреса пребывания (ночевки), фамилии, имени, отчества и телефона принимающего лица и сделать соответствующую запись в журнале на вахте.

2.12. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, решается администрацией Колледжа в индивидуальном порядке.

2.13. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется уполномоченным лицом в порядке, установленном Правилами регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета, утвержденными постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 № 713.

2.14. Абитуриенты при прохождении вступительных испытаний могут размещаться в общежитии с оплатой, на условиях, устанавливаемых Колледжем.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительные оценки или не прошедшие по конкурсу в Колледж, освобождают место в общежитии в течение 2-х дней. Зачисленные в Колледж иногородние абитуриенты заселяются в общежитие на общих основаниях вне зависимости от того, какие помещения они занимали в период сдачи вступительных испытаний.

2.15. При отчислении студентов из Колледжа, а также при завершении обучения, проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в договоре о найме специализированного жилого помещения.

2.16. Общежитие может не предоставляться на очередной учебный год студентам:

- допустившим неудовлетворительное санитарное состояние комнаты в предыдущем году;
- допустившим утерю предоставленного инвентаря и не возместившим ущерб;
- имеющим дисциплинарные взыскания за нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии;
- допустившим проживание посторонних лиц в своей комнате.

2.17. Плата за пользование общежитием взимается со студентов (в том числе и иностранных) за все время проживания и период зимних каникул.

Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для студентов устанавливается приказом директора Колледжа с учетом мнения Совета обучающихся Колледжа.

Администрация колледжа с учетом мнения Совета обучающихся Колледжа вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и размер платы за коммунальные услуги в общежитии для

обучающихся или не взимать такую плату со студентов являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами 1 и 2 групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы.

2.18. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующего общежитием и воспитателя общежития.

2.19. Выселение студентов из общежития производится по следующим основаниям:

- при отчислении студента из Колледжа по собственному желанию или по инициативе администрации Колледжа, в том числе по окончании Колледжа;
- за нарушение Устава Колледжа, а также настоящего Положения и Правил проживания в общежитии.

2.20. Посетители допускаются при предъявлении дежурному по общежитию документа, удостоверяющего личность, и регистрируются в книге посетителей. Ответственность за соблюдение посетителями правил проживания несет лица, проживающие в общежитии, пригласившие их.

3. Права и обязанности проживающих в общежитии

3.1. Проживающие имеют право:

- проживать в закреплённой за ними жилой комнате весь срок обучения, действия договора найма жилого помещения при условии выполнения Положения о студенческом общежитии и договора найма специализированного жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития, а также коммунально-бытовыми услугами;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- требовать своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели и другого инвентаря общежития;
- требовать от администрации Колледжа выполнения условий договора найма специализированного жилого помещения;

- в случае необходимости ставить вопрос перед заведующим общежитием и воспитателем студенческого общежития о переселении из одного жилого помещения в другое;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- для улучшения жилищных условий, с разрешения заведующего общежития и воспитателя общежития, проводить косметический ремонт занимаемой комнаты;
- принимать гостей только в разрешенное время с 16.00 до 20.00 часов с обязательным для гостей предъявлением на вахте общежития документа, удостоверяющего личность.

Приглашающий обязан встретить гостя, оставить у дежурного вахтера свой студенческий билет и согласовать время прихода гостей с соседями по комнате. В комнате гость студента может находиться не более двух часов.

По разрешению администрации Колледжа родители студентов (законные представители) при необходимости могут находиться в общежитии до 2-х дней при наличии документов, удостоверяющих личность;

- пользоваться телефоном общежития в исключительных случаях, с разрешения дежурного по общежитию и с записью в журнале;
- пользоваться электроэнергией после 23.00 часов индивидуально с разрешения заведующего общежитием (коменданта) или воспитателя;
- праздновать дни рождения, другие праздники без употребления спиртных напитков до 22.00 часов, по письменному заявлению, с разрешения воспитателя общежития;
- при заключении договоров получить на руки второй экземпляр договора;
- после проведенного ремонта в комнате жить в ней, также к нему могут подселаться студенты из других комнат по решению администрации Колледжа.

Студенты могут перемещаться из комнаты в другую комнату только по распоряжению директора Колледжа, после согласования с воспитателем и (или) заведующим общежитием.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- пройти медосмотр в установленном порядке;
- всегда иметь при себе пропуск;
- выходя из общежития, всегда сдавать ключ от занимаемой комнаты дежурному по общежитию;
- строго соблюдать распорядок дня в общежитии;
- с 23.00 до 06.00 часов соблюдать полную тишину;

- обеспечивать своевременный уход гостей до 20.00 с оставлением соответствующей записи в журнале регистрации гостей;
- нести ответственность за приглашённого гостя (постороннего) во время его пребывания в общежитии, за соблюдение им правил внутреннего распорядка, а также за его своевременный уход;
- содержать в порядке и чистоте все вещи и предметы как личные, так и общественные.

Жильцы несут ответственность (личную) за сохранность инвентаря, мебели и других предметов Колледжа (в случае порчи возмещают в обязательном порядке в трехкратном размере стоимость предмета в бухгалтерию Колледжа) в трехдневный срок;

- добросовестно выполнять все указания воспитателя, заведующего общежитием, дежурного по общежитию, студенческого совета общежития и дежурных, соблюдать чистоту и порядок в жилых комнатах, бытовых помещениях, туалетах, кухне; соблюдать график дежурства (убирать кухню, коридор, лестничные площадки, своевременно выносить мусор из бачков);
- готовить пищу и мыть посуду исключительно в специально оборудованных кухнях, которые открыты с 7.00 до 23.00; категорически запрещается приготовление горячей пищи в комнатах;
- экономно расходовать электроэнергию, газ, воду, соблюдать правила пожарной безопасности;
- поддерживать в порядке зелёные насаждения и территорию вокруг общежития;
- пройти инструктаж по противопожарной безопасности у заведующего общежитием;
- сообщать обо всех неисправностях инфраструктуры общежития заведующему общежитием (коменданту);
- обеспечивать беспрепятственный доступ в занимаемое жилое помещение представителям всех служб общежития и организаций, обеспечивающих жизнедеятельность здания;
- при уходе из комнаты последним закрывать все окна и двери, выключать все электроприборы и освещение;
- избирать старшего по этажу, секции, который обязан требовать от всех проживающих соблюдения правил проживания в общежитии: после 23.00 часов не разрешается хождение по комнатам, включение музыки, приготовление еды и т.д.;
- при оформлении временной регистрации в общежитии и снятии с регистрационного учета уплатить за бланки по установленным тарифам;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

- при необходимости, по требованию заведующего общежитием или воспитателя общежития, освобождать занимаемое помещение на период летних каникул во внеучебное время;
- выполнять требования администрации Колледжа по поддержанию правопорядка в студенческом общежитии.

3.3. Студенческий совет общежития может привлекать студентов, проживающих в общежитии, во внеурочное время на добровольной основе к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

3.4. Проживающим в общежитии, запрещается:

- приносить, употреблять, хранить и распространять токсические и наркотические вещества, появляться в состоянии токсического и наркотического опьянения, находиться в нетрезвом состоянии;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- пропускать посторонних лиц без разрешения дежурного по общежитию;
- нарушать тишину после 23.00 часов и во время подготовки к учебным занятиям;
- отсутствовать в общежитии в ночное время без уведомления воспитателя и (или) заведующего общежитием, без записи в журнале на вахте;
- играть в карты и другие азартные игры;
- курить в комнатах, коридорах и других помещениях общежития, на прилегающей к общежитию территории;
- самовольно переносить имущество общежития из одной комнаты в другую;
- производить переделку и исправление электропроводки, проводить перепланировку жилых помещений и других помещений в общежитии;
- использовать неисправные и самодельные электроприборы;
- подключаться к телефонной сети;
- самовольно проводить какие-либо коммуникации (компьютерные, телефонные, телевизионные и т.п.) в коридорах, комнатах, на фасадах здания общежития;
- менять либо врезать дополнительные замки, устанавливать металлические двери;
- устанавливать антенны на окна, фасады здания и крышу;
- оставлять посторонних лиц на ночлег, а также предоставлять свое место для ночлега студентам, проживающим в других помещениях общежития;

- с 23.00 до 06.00 находиться не в своей комнате и ходить по этажам общежития;
- пользоваться энергоемкими и нагревательными приборами в жилых комнатах;
- содержать в комнате домашних животных;
- хранить и носить оружие различного вида (даже при наличии разрешения соответствующих органов), а также легковоспламеняющиеся жидкости;
- наклеивать объявления, плакаты, расписания и другую информацию вне мест, отведенных для этих целей;
- принимать участие в противоправных действиях на территории общежития;
- хранить на кухне личный кухонный и другой инвентарь;
- нарушать правила этики при общении с обслуживающим персоналом общежития.

4. Обязанности дежурного по общежитию

4.1. Дежурные по этажу, секции назначаются из числа студентов в количестве 2 человек, они подчиняются воспитателю, заведующему общежитием.

4.2. Дежурные по этажу обязаны:

- следить за порядком на этажах, кухнях и производить их уборку 1 раз в день;
- следить за распорядком дня в общежитии;
- не позволять выносить имущество и вещи без разрешения заведующего общежитием ;
- не разрешать посещение комнат посторонним лицам после 20.00;
- сообщать письменно заведующему общежитием и воспитателю обо всех неисправностях, происшествиях, замечаниях, нарушения правил пожарной безопасности.

5. Обязанности администрации Колледжа

5.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием (к и заместителем директора (общим вопросам)).

Непосредственное руководство воспитательной работой в общежитии, организацией внеучебной деятельности и отдыха проживающих в общежитии студентов осуществляется заведующим отделом организации воспитательной работы.

5.2. Администрация Колледжа обязана:

- содержать помещение общежитий в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и исполнять договоры найма;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем по действующим Типовым нормам;
- своевременно проводить ремонт общежитий, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий, отдыха, спорта;
- укомплектовывать штат общежитий обслуживающим персоналом в установленном порядке;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;
- обеспечивать необходимый тепловой режим во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежитий и закрепленной территории;
- обеспечивать проведение воспитательной работы в общежитии в контакте со студенческим советом общежития, классными руководителями и родителями; социальным педагогом, психологом;
- принимать меры для обеспечения соблюдения студентами правил внутреннего распорядка общежития и культуры поведения.

6. Пропускной режим в общежитии

6.1. Вход в студенческое общежитие Колледжа осуществляется только по пропускам.

6.2. Все проживающие в общежитии пользуются пропуском, выданным при поступлении в Колледж. На вахте общежития должен быть полный список проживающих студентов с указанием номера комнаты.

6.3. Общежитие открывается в 6.00 и закрывается в 23.00.

6.4. Посторонние лица (гости) допускаются в общежитие с 16.00 до 20.00 при наличии документов, удостоверяющих личность, и после регистрации гостя в журнале посетителей.

Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несут проживающие, на которых зарегистрированы посетители.

Оставлять на ночь гостей в общежитии без разрешения администрации не допускается.

6.5. Время посещения может быть ограничено администрацией Колледжа в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по иным причинам.

6.6. Дежурный по общежитию, вправе ограничить допуск в общежитие посторонних лиц в случае опасения, что нахождение их в здании может привести к нарушению распорядка общежития и нарушению прав, проживающих и работников общежития.

6.7. В период с 23 часов 00 минут до 06 часов 00 минут должна соблюдаться тишина. В указанное время вход и выход из общежития допускается лишь с письменного разрешения заведующего общежитием.

Несовершеннолетние студенты, проживающие в общежитии, обязаны вернуться в общежитие до 22.00.

6.8. Временное пребывание родителей (законных представителей) проживающих может быть разрешено директором Колледжа.

При приезде родителей необходимо подать заявление на имя директора Колледжа, где указать Ф.И.О., срок и цель прибытия.

Родители проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии только на срок, согласованный с директором Колледжа.

6.9. Вынос имущества, инвентаря, оборудования, мебели и т.д. из общежития производится по материальному пропуску или по заявлению, подписанному директором Колледжа или заместителем директора (по направлению административно-хозяйственной деятельности и общим вопросам).

6.10. Лица, выселенные из общежития за нарушение правил проживания, в общежитие не допускаются.

6.11. Пропускной режим в общежитие может быть изменен администрацией Колледжа.

7. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка

7.1. За нарушение настоящих правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и правилами внутреннего распорядка. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Колледжа.

За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- постановка на внутренний учёт через Совет по профилактике правонарушений;
- ходатайство об отчислении.

7.2. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, что делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения месяц и более без уважительной причины;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из Колледжа;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

7.3. При выселении из общежития вторичное заселение не производится.

8. Общественные органы управления общежитием

8.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – совет студенческого общежития (совет) представляющий их интересы.

8.2. Совет имеет право заключать соглашение между коллективом студентов, проживающих и администрации Колледжа.

8.3. Совет координирует деятельность студентов, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организуют проведение культурно- массовых и спортивно-оздоровительной работы.

8.4 Совет в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии Колледжа и Положением о самоуправлении студентов в общежитии.